



**PALAIS DE LA PORTE DORÉE**  
**MINISTÈRE DE LA CULTURE**  
**FICHE DE POSTE**

**N°PEP DE DIFFUSION 2022-1018385**

<b>Chef-fe du service de la conservation architecturale</b>	Catégorie statutaire : A <b>Corps</b> : Conservateur Code corps : CSVT Spécialité : Cliquez ici pour entrer du texte. <b>Groupe RIFSEEP</b> : 3
---	---

**Domaine(s) Fonctionnel(s)** : Culture et patrimoine

**Emploi(s) Type** : Chargé de préservation et de mise en valeur de fonds patrimonial et de collections

**Adresse administrative et géographique de l'affectation :**  
Établissement Public du Palais de la Porte Dorée  
Musée national de l'histoire de l'immigration – Aquarium tropical  
293 avenue Daumesnil 75012 Paris

**Missions principales :**

Placé-e sous la responsabilité directe de la directrice du bâtiment et de la programmation culturelle, le/la chef/fe du service de la conservation architecturale :

- Conçoit et met en œuvre la politique patrimoniale relative au fonds historique du Palais,
- Assure, la gestion l'analyse, l'enrichissement, l'étude et la valorisation du fonds patrimonial de la collection du Palais (mobiliers, décors, aménagements...).

**Activités principales :**

- 1. Définir la politique d'enrichissement du fonds :**
  - Assurer l'inventaire, le récolement, la description, la rédaction de notices, le tri, le statut et le classement du fonds,
  - Mettre en place une politique de documentation autour du fonds patrimonial, définir et suivre la politique d'indexation du fonds,
  - Mettre en place des procédures d'acquisition, de collecte et de consolidation du fonds patrimonial et documentaire, ainsi que des connaissances associées.
- 2. Définir la politique de préservation-conservation du fonds patrimonial :**
  - Concevoir et mettre en œuvre un plan de sauvegarde des œuvres,
  - Suivre l'état physique des œuvres, piloter et suivre les opérations de restauration et des mouvements d'œuvre (aspects administratifs, scientifiques, budgétaires et logistiques),
  - Contribuer en lien avec le directeur du musée et le directeur de l' Aquarium tropical, à la politique de conservation de l'Établissement.
- 3. Élaborer et définir la politique de valorisation et de mise à disposition du fonds patrimonial :**
  - Assurer un travail d'analyse du fonds en vue de sa valorisation auprès du public, de la communauté scientifique ou d'éventuels partenaires,
  - Effectuer des travaux de recherche et assure la rédaction de textes sur le fonds, et sur des thématiques associées au fonds donnant lieu notamment à des publications,
  - Mettre en ligne les collections et des documents afférents,
  - Piloter ou prendre en charge la préparation d'expositions,
  - Assurer une fonction d'expertise scientifique sur le domaine patrimonial concerné.

## **Descriptif du profil recherché : Compétences principales mises en œuvre**

### **Compétences techniques :**

- Fonds patrimoniaux conservés et fonds complémentaires
- Techniques d'enrichissement, de traitement, de conservation, de mise à disposition et de valorisation des fonds patrimoniaux
- Histoire de l'art
- Estimer l'intérêt et la valeur d'une œuvre ou d'une production culturelle
- Réseaux d'institutions culturelles nationales et internationales
- Règles et procédures de gestion administrative
- Muséographie

### **Savoir-faire :**

- Savoir planifier, anticiper, organiser, coordonner
- Concevoir et proposer une programmation culturelle et en organiser la mise en œuvre
- Maîtriser les différentes phases de la conduite de projets culturels, les délais et calendriers
- Capacités rédactionnelles
- Mobiliser et fédérer des compétences multiples
- Hiérarchiser des projets culturels en fonction d'une politique
- Concevoir et rédiger un document scientifique et / ou technique

### **Savoir-être (compétences comportementales) :**

- Animer, coordonner et développer des relations avec l'extérieur notamment les réseaux professionnels
- Rendre compte à sa hiérarchie
- Gérer les relations avec le public
- Avoir l'esprit d'équipe
- Respecter des principes éthiques et déontologiques

## **Descriptif de l'employeur :**

L'Établissement public du Palais de la Porte Dorée regroupe à la fois le Monument (le Palais lui-même ; construit pour l'exposition coloniale de 1931), l' Aquarium tropical et le Musée national de l'histoire de l'immigration. Il propose une programmation artistique pluridisciplinaire tout au long de l'année. Avec plus de 500.000 visiteurs par an, le Palais de la Porte Dorée est un véritable lieu de vie de l'est parisien. Tourné dès son origine vers le monde, il s'appuie sur des collections muséales et vivantes pour éclairer les débats contemporains et changer les regards sur la question des migrations, des bouleversements climatiques et des enjeux d'identité et de mémoire.

*Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.*

### **Liaisons hiérarchiques :**

Directrice du bâtiment et de la programmation culturelle

### **Liaisons fonctionnelles :**

Musée national de l'histoire de l'immigration  
Aquarium tropical

## **Conditions particulières d'exercice : Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

Permanence week-end et jours fériés à hauteur de 5 en moyenne par an

**Envoi des candidatures : par courriel exclusivement à [recrutement@palais-portedoree.fr](mailto:recrutement@palais-portedoree.fr)  
CV et lettre de motivation avec indication du nom et prénom sur la pièce jointe.**

**Une copie de la candidature (lettre + CV) doit obligatoirement être adressée par le candidat par courriel, à l'adresse suivante : [candidature.dgp@culture.gouv.fr](mailto:candidature.dgp@culture.gouv.fr), en précisant dans l'objet du message : l'intitulé du poste, le corps concerné et le numéro PEP de la fiche de poste (ex : Candidature agent d'accueil, de surveillance et de magasinage (AASM), fiche PEP n ° 2022-XXX).**

**Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.se.s handicapé.e.s.**

**Modalités de recrutement**

Les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

**Date de mise à jour de la fiche de poste : septembre 2022**